

A photograph of a business meeting with several people in suits looking at documents and charts. The image is overlaid with a blue geometric design consisting of various shapes and lines. The text is positioned in the lower-left area of this design.

LAPORAN TAHUNAN 2024
PT. BPR Ingin Jaya



Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	<i>1</i>
II. Kepemilikan	<i>4</i>
III. Perkembangan Usaha BPR	<i>10</i>
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	<i>13</i>
V. Laporan Manajemen	<i>14</i>
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	<i>18</i>
VII. Laporan Keuangan Tahunan	<i>26</i>
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	<i>34</i>
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	<i>35</i>

Kata Pengantar

Laporan Tahunan PT BPR Ingin Jaya tahun 2024 ini menyajikan informasi komprehensif mengenai performa perusahaan selama periode 1 Januari 2024 hingga 31 Desember 2024. Di dalamnya tercakup Laporan Keuangan Tahunan serta informasi umum terkait bank. Penyusunan Laporan Keuangan dalam Laporan Tahunan ini mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku dan Pedoman Akuntansi khusus untuk BPR.

Di tahun 2024, meskipun penuh tantangan, BPR Ingin Jaya mampu menunjukkan performa yang solid dan mencatatkan pertumbuhan positif dibandingkan tahun 2023. Total aset sebesar 43.958.576.830, Adapun Kredit Yang Diberikan (KYD) sebesar 29.650.749.583, Dana Pihak Ketiga (DPK) dalam bentuk tabungan sebesar 17.730.903.707 dan Deposito sebesar 11.408.700.000. Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) sebesar 50,95%. Adapun Laba Tahun Berjalan sebesar 1.416.188.120. Dari segi rasio NPL 12,70% dan NPL Net sebesar 7,12% pada 31 Desember 2024. Tingkat rasio NPL ini memerlukan perhatian lebih agar dapat diturunkan secara bertahap ke tingkat yang lebih ideal.

Menghadapi aneka ragam tantangan serta perubahan yang berlangsung, BPR Ingin Jaya mengadopsi langkah-langkah dan kebijakan yang bersifat strategis dalam rangka membenahi serta mengoptimalkan performa Bank. Hal ini dilakukan melalui penguatan implementasi Tata Kelola dan Manajemen Risiko yang efektif, serta mengutamakan prinsip kehati-hatian Bank. (*Prudential Banking*), inovasi, efisiensi dalam operasional, dan kolaborasi yang solid di seluruh jajaran. Tujuannya adalah meningkatkan kemampuan BPR Ingin Jaya dalam menyesuaikan diri terhadap perubahan yang dinamis.

Setiap tindakan yang diambil bertujuan untuk mengubah berbagai perubahan yang ada menjadi prospek dan kemungkinan baru. Hal ini dilakukan untuk menunjang perkembangan dan peningkatan performa perusahaan di masa depan, serta memberikan manfaat lebih bagi para *stakeholders* (pemangku kepentingan) BPR Ingin Jaya.

Sebagai penutup, ucapan terima kasih dan penghargaan setinggi-tingginya kami sampaikan kepada semua pihak terkait yang telah mempercayai dan bekerja sama dengan baik bersama BPR Ingin Jaya selama ini.



I. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	HILMIATI, SE
	Alamat	DESA LUBUK GAPUY KEC INGIN JAYA KAB ACEH BESAR
	Jabatan	Direktur
	Tanggal Mulai Menjabat	14 Oktober 2022
	Tanggal Selesai Menjabat	14 Oktober 2026
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	03/SK-RUPS-LB/X/2022
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	14 Oktober 2022
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	01 Januari 2005
	Nama Lembaga Pendidikan	STIEI BANDA ACEH
	Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKASI DIREKSI
	Tanggal Pelatihan	01 November 2020
	Lembaga Penyelenggara	LSP LKM CERTIF
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	01 November 2025



2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	YULIS YANTO, A. MD
	Alamat	DESA LAMGAPANG KEC. KRUENG BARONA JAYA
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Februari 2021
	Surat Pengangkatan No.	02/SK-DIR/II/2021
	Surat Pengangkatan Tanggal	01 Februari 2021
2.	Nama	IRAMA FAJAR SIREGAR, A. MD
	Alamat	DESA NUSA KEC LHOKNGA ACEH BESAR
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
	Tanggal Mulai Menjabat	08 Juli 2019
	Surat Pengangkatan No.	08/SK-DIR/VII/2019
	Surat Pengangkatan Tanggal	08 Juli 2019
3.	Nama	HASNITA, SE
	Alamat	DESA ATEUK MUNJENG KEC BAITURRAHMAN BANDA ACEH
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	26 Juli 2018
	Surat Pengangkatan No.	04-05-06/SK-DIR/VI/2019
	Surat Pengangkatan Tanggal	26 Juni 2019
4.	Nama	SOBARI, SE
	Alamat	DESA LUBUK GAPUY KEC INGIN JAYA ACEH BESAR
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT, Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 September 2021
	Surat Pengangkatan No.	15/SK-DIR/IX/2021
	Surat Pengangkatan Tanggal	01 September 2021



5.	Nama	RAHMAT EVENDI
	Alamat	DESA TANJONG KEC INGIN JAYA ACEH BESAR
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	27 Januari 2020
	Surat Pengangkatan No.	02/SK-DIR/I/2020
	Surat Pengangkatan Tanggal	27 Januari 2020
6.	Nama	HELRI DAVID
	Alamat	DESA PUNGE UJONG KECAMATAN MERAXA KOTA BANDA ACEH
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 September 2021
	Surat Pengangkatan No.	14/SK-DIR/IX/2021
	Surat Pengangkatan Tanggal	01 September 2021
7.	Nama	JUFRI, S. PD
	Alamat	DESA COT PREH KECAMATAN KUTA BARO ACEH BESAR
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Februari 2021
	Surat Pengangkatan No.	01/SK.DIR/II/2021
	Surat Pengangkatan Tanggal	01 Februari 2021



II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan		
1.	Nama	HILMIATI
	Alamat	DESA LUBUK GAPUY KEC, INGIN JAYA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp500000000
	Persentase Kepemilikan	8.08%
2.	Nama	BAHRUM HARUN
	Alamat	DESA LUBUK GAPUY KEC. INGIN JAYA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp1650000000
	Persentase Kepemilikan	26.68%
3.	Nama	KHAIRUL MELODY
	Alamat	JLN SOEKARNO-HATTA KEL. GEUCEU MEUNARA KEC. JAYA BARU BNA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp500000000
	Persentase Kepemilikan	8.08%
4.	Nama	EFFENDI. M. ALI
	Alamat	JL. TGK COT PLIENG NO.40 KEL. KOTA BARU KEC. KUTA ALAM BNA
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp350000000
	Persentase Kepemilikan	5.66%
5.	Nama	RAZALI IBRAHIM



	Alamat	DESA LUBUK GAPUY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp1200000000
	Persentase Kepemilikan	19.40%
6.	Nama	DR. H. RUSLI BINTANG
	Alamat	DESA BLANG BINTANG
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp3000000
	Persentase Kepemilikan	0.05%
7.	Nama	HARMANI, SE. AK. MM
	Alamat	BANDA ACEH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp24000000
	Persentase Kepemilikan	0.39%
8.	Nama	ERWIN MUZAKKIR
	Alamat	BANDA ACEH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp3000000
	Persentase Kepemilikan	0.05%
9.	Nama	H. MAHDI YAHYA
	Alamat	DESA LUBUK GAPUY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp17000000
	Persentase Kepemilikan	0.27%



10.	Nama	SULAIMAN DAUD
	Alamat	BANDA ACEH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp350000000
	Persentase Kepemilikan	5.66%
11.	Nama	H. SULAIMAN YUSUF
	Alamat	DESA LUBUK GAPUY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp400000000
	Persentase Kepemilikan	6.47%
12.	Nama	H. ISKANDAR AHMAD
	Alamat	BANDA ACEH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp150000000
	Persentase Kepemilikan	2.43%
13.	Nama	ISKANDAR MUIS, SE. AK
	Alamat	BANDA ACEH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp170000000
	Persentase Kepemilikan	0.27%
14.	Nama	HERAWATI
	Alamat	BANDA ACEH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp370000000



	Persentase Kepemilikan	0.60%
15.	Nama	CUT ANSARI
	Alamat	BANDA ACEH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp2000000
	Persentase Kepemilikan	0.03%
16.	Nama	DARMAWAN
	Alamat	BANDA ACEH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp3000000
	Persentase Kepemilikan	0.05%
17.	Nama	SYAHRIAL ANWAR
	Alamat	BANDA ACEH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp6000000
	Persentase Kepemilikan	0.10%
18.	Nama	KUD LUBUK
	Alamat	DESA LUBUK GAPUY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp10000000
	Persentase Kepemilikan	0.16%
19.	Nama	T. ZULFIKRI
	Alamat	BANDA ACEH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP



	Jumlah Nominal	Rp150000000
	Persentase Kepemilikan	2.43%
20.	Nama	FITRI YANTI
	Alamat	BANDA ACEH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp13000000
	Persentase Kepemilikan	0.21%
21.	Nama	FAKHRURRAZI. A
	Alamat	DESA LUBUK GAPUY
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp300000000
	Persentase Kepemilikan	4.85%
22.	Nama	RAHMI
	Alamat	BANDA ACEH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp15000000
	Persentase Kepemilikan	0.24%
23.	Nama	YANTI ARI SANTI
	Alamat	BANDA ACEH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp25000000
	Persentase Kepemilikan	0.40%
24.	Nama	HJ. AMNA
	Alamat	DESA LUBUK GAPUY
	Jenis Pemilik	Perorangan



	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp400000000
	Persentase Kepemilikan	6.47%
25.	Nama	SURYA ZUHDI
	Alamat	BANDA ACEH
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp60000000
	Persentase Kepemilikan	0.97%

Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	ULTIMATE SIAB
-----------	---------------------------	----------------------



III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	16
Tanggal akta pendirian	29 Juni 2020
Tanggal mulai beroperasi	24 Maret 2022
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	09
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	28 Oktober 2022
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0078561.AH.01.02.TAHUN 2022
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	31 Oktober 2022
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Deposito dan Tabungan. Menyalurkan kembali dalam bentuk kredit modal kerja, investasi, dan konsumsi.
Tempat kedudukan	Bundaran Lambaro, Kec. Ingin Jaya, Kab. Aceh Besar

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Tjahjo, Machdjud Modopuro dan Rekan

PT. BPR Ingin Jaya adalah sebuah lembaga Perbankan yang berkantor pusat di Bundaran Lambaro, Jl. Banda Aceh – Medan Km.9 No.5 Telp. (0651) 8070092 -8070093 Fax. (0651) 8070198 Kec. Ingin Jaya Kab. Aceh Besar. 23371. Saat ini telah mempunyai 10 (sepuluh) Kantor Kas yang berlokasi di seputaran wilayah kota Banda Aceh dan Aceh Besar.

Sesuai dengan fungsinya keberadaan PT. BPR Ingin Jaya adalah merupakan lembaga keuangan yang menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito untuk selanjutnya disalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam upaya untuk turut serta membantu meningkatkan perekonomian masyarakat.



2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	8.355.886
Beban Operasional	6.676.883
Pendapatan Non Operasional	34.438
Beban Non Operasional	56.664
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.679.562
Taksiran Pajak Penghasilan	263.374
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.416.188

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	12.351.660	-	-	-	-	12.351.660
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	1.068.317	-	-	-	-	1.068.317
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	21.284.818	3.532.967	616.704	646.223	2.501.722	28.582.432
Jumlah Aset Produktif	34.704.794	-	-	-	-	34.704.794



Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	50,95
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	7,12
NPL Gross	12,70
Return on Assets (ROA)	3,47
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	79,67
Net Interest Margin (NIM)	15,87
Loan to Deposit Ratio (LDR)	70,78
Cash Ratio	4,04

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	12,70
---------------	--------------

NPL Neto (%)	7,12
--------------	-------------

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Beberapa penyebab masih tingginya kredit bermasalah tahun 2024 karena kurang menerapkan prinsip kehati-hatian dalam penyaluran kredit serta upaya penyelesaian kredit bermasalah belum maksimal juga disebabkan faktor eksternal yaitu masih belum pulihnya kemampuan bayar debitur karena iklim usaha yang belum sepenuhnya mendukung.

Langkah Penyelesaian:

Melihat pangka pencapaian NPL pada Desember 2024, Upaya untuk menyelesaikan kredit bermasalah selama tahun 2024 masih belum maksimal dan memerlukan tindakan perbaikan dimulai dari perbaikan kolektibilitas

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Selama tahun 2024 terjadi pertumbuhan yang cukup signifikan terutama pada pertumbuhan pendapatan operasional yaitu sebesar 8.355.885.995 serta beban operasional dan beban operasional lainnya sebesar 6.676.882.816 juga pertumbuhan kredit sebesar 29.650.749.583.



IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Kinerja PT. BPR Ingin Jaya tahun 2024 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi Pelayanan, Sistem dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

1. Dalam menjalankan aktivitas operasional selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan lainnyang ditetapkan manajemen
2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan
3. Pelayanan yang cepat, tepat dan memberikan nilai tambah kepada seluruh Nasabah
4. Meningkatkan kinerja secara tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh karyawan
5. Terus melakukan pengembangan sistem dan aplikasi serta perangkat keras dalam upaya untuk mengikuti cepatnya perkembangan teknologi informasi yang Go Gital
6. Peningkatan efisiensi dalam segala aktifitas operasional dengan tidak mengurangi nilai nilai pelayanan kepada nasabah dan tetap berpedoman pada prinsip kehati-hatian

Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

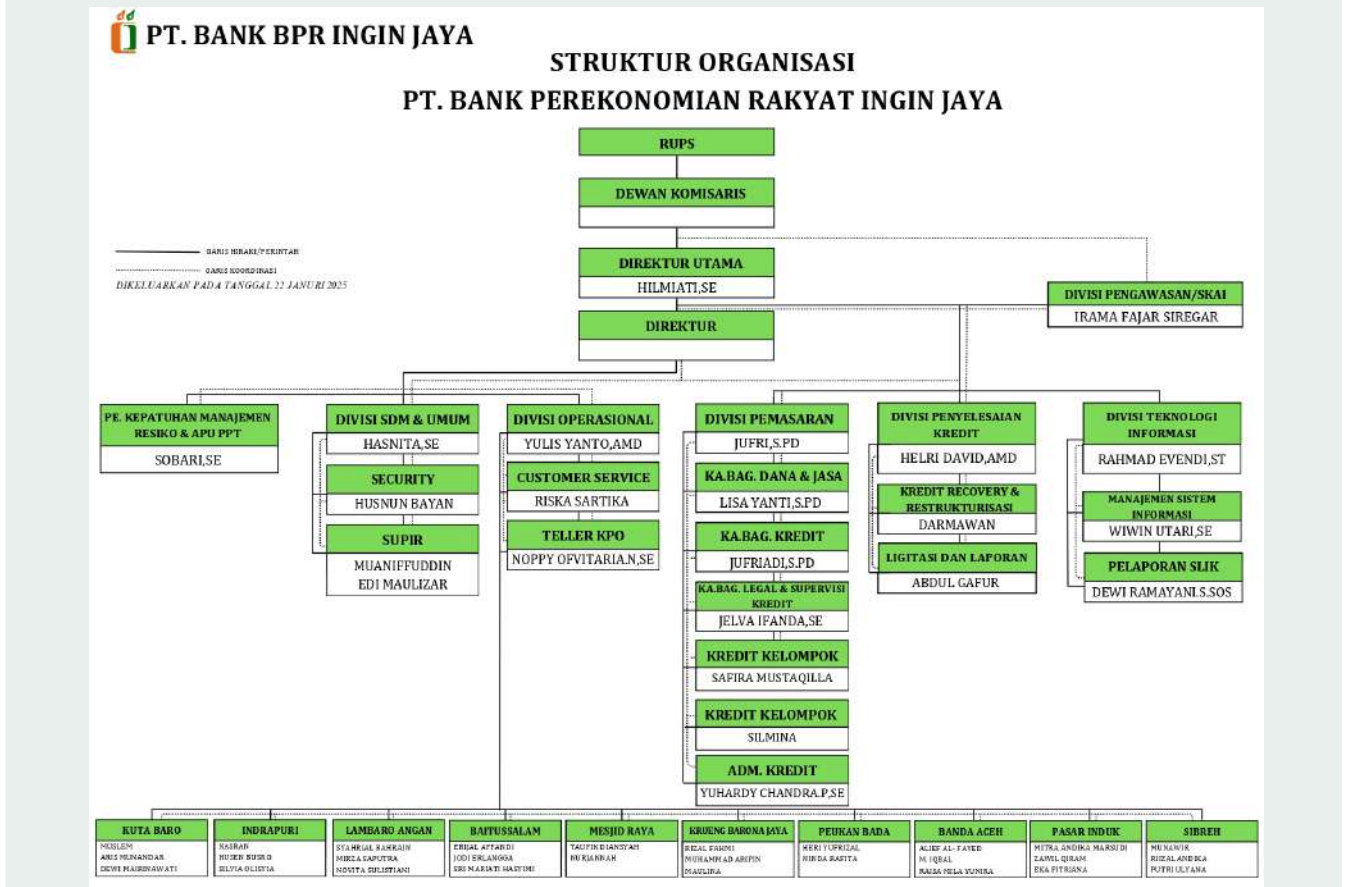
1. Penguatan struktur permodalan telah dilaksanakan dalam upaya untuk peningkatan kekuatan permodalan dengan Modal dasar sebesar Rp. 15.000.000.000,- (lima belas milyar rupiah) serta penambahan Modal Disetor sebesar Rp. 8.815.000.000,- (delapan milyar delapan ratus lima belas juta rupiah) dan di tambah dengan Modal Sumbangan sebesar Rp. 593.432.746,- (lima ratus sembilan puluh tiga juta empat ratus tiga puluh dua tujuh ratus empat puluh enam rupiah).
2. Memperbaiki prosedur persetujuan kredit yang lebih prudent, meningkatkan aktivitas penagihan kepada debitur bermasalah serta pemanfaatan teknologi informasi dalam upaya perbaikan kualitas penyaluran kredit
3. Perluasan akses pemasaran baru baik untuk produk funding maupun lending dengan penambahan tenaga pemasaran dan melibatkan karyawan yang ada saat ini dalam aktifitas pemasaran.
4. Mempertahankan efisiensi dalam segala aktifitas operasional
5. Peningkatan Pelayanan kepada nasabah untuk menarik minat nasabah baru dan mempertahankan nasabah lama
6. Meningkatkan kesejahteraan karyawan dan pengurus dengan menyesuaikan gaji sesuai dengan prestasi kerja.



V. Laporan Manajemen

1. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Saat ini Dewan Komisaris di PT. BPR Ingin Jaya tidak ada dan Direksi berjumlah 1 (satu) orang.

Dalam menjalankan tugasnya Direksi telah mencerminkan penerapan Tata kelola yang baik antara lain:

1. Direksi bertanggung jawab atas setiap keputusan untuk pelaksanaan kepengurusan Perseroan serta mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya dalam RUPS.
2. Direksi melakukan pengelolaan Perseroan sesuai kewenangan yang diatur dalam Anggaran Dasar dan Undang-Undang yang berlaku.
3. Direksi tidak memberikan kuasa umum kepada pihak lain yang mengakibatkan pengalihan tugas dan fungsi Direksi.
4. Direksi senantiasa menindaklanjuti temuan pemeriksaan dan rekomendasi dari audit intern maupun ekstern, hasil pengawasan OJK (Otoritas Jasa Keuangan) dan/ atau hasil pengawasan otoritas lain.



5. Direksi menyediakan data dan informasi yang lengkap dan akurat kepada Komisaris secara tepat waktu.
6. Keputusan- keputusan strategis senantiasa diputuskan melalui rapat Direksi yang pengambilan keputusannya dilakukan secara musyawarah mufakat, dibuat risalah rapatnya dan didokumentasikan dengan baik, serta diimplementasikan sesuai kebijakan, pedoman dan tata tertib kerja yang berlaku. Keputusan diambil apabila seluruh Direksi yang hadir menyetujui .

2. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan
	Uraian	Tabungan
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito
	Uraian	Deposito
3.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Modal Kerja
	Uraian	Kredit Modal Kerja
4.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Investasi
	Uraian	Kredit Investasi
5.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Konsumsi
	Uraian	Kredit Konsumsi



3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
 - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking Siab Ultimate bekerja sama dengan vendor Andi Soft
 - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
 - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
 - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
 - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
 - Sigap untuk pelaporan APU PPT
 - c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
2. Sistem Keamanan
 - a. Untuk keamanan Data server ditempatkan diruangan khusus berpendingin udara yang hanya bisa diakses oleh pejabat yang ditunjuk.
 - b. Secara rutin dilakukan *Back up* data *Mirroring* dan *back up* data pada *harddisk* eksternal yang disimpan diruang khasanah.
3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan
 - a. Andi Soft untuk aplikasi Core Banking Siab Ultimate

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Guna mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis harus didukung adanya suatu target yang terukur dan target pasar yang jelas . langkah langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada diwilayah kerja



5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	PT. BPR INGIN JAYA
	Alamat	JL. BANDA ACEH - MEDAN KM 9 NO 5
	Desa/Kecamatan	LAMBARO
	Kabupaten/Kota	Kab. Aceh Besar
	Kode Pos	23371
	Nama Pimpinan	HILMIATI, SE
	Nomor Telepon	06518070092
	Jumlah Kantor Kas	10

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain

1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Jiwa Syariah Al-Amin
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	16 April 2025
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Jiwa
	Uraian Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debitur
2.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Asuransi Jiwa Syariah Jasa Mitra Abadi Tbk. (JMA Syariah)
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	02 Desember 2021
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Jiwa
	Uraian Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debitur
3.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	BPJS Ketenagakerjaan
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	03 Maret 2025



	Jenis Kerja Sama	Asuransi Jiwa
	Uraian Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debitur
4.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Asuransi Takaful Umum
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	12 Desember 2022
	Jenis Kerja Sama	Asuransi Jiwa
	Uraian Kerja Sama	Asuransi Jiwa Debitur
5.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Notaris Mukhsin, SH
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	23 April 2025
	Jenis Kerja Sama	Notaris
	Uraian Kerja Sama	Pengikatan Kredit untuk fidusia, SKMHT dan APHT
6.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Notaris M Nur, SH
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	01 Juli 2024
	Jenis Kerja Sama	Notaris
	Uraian Kerja Sama	Pengikatan Kredit untuk fidusia, SKMHT dan APHT

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor	
Jumlah Pegawai Pemasaran	24 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	19 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	10 orang



Jumlah Pegawai Tetap	22 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	31 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	7 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	10 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	10 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	20 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	33 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	7 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	28 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	15 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	2 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	1 orang

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Menghitung CKPN
	Tanggal Pelaksanaan	29 Januari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan tata cara menghitung CKPN
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Selling Skill Bootcamp "Strategi Jualan Produk BPRS untuk AO dan FO"



	Tanggal Pelaksanaan	16 Februari 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Strategi Jualan Produk BPRS untuk AO dan FO
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pengembangan Kualitas SDM BPR
	Tanggal Pelaksanaan	27 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pengembangan Kualitas SDM
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	Perbankan Syariah BPR/BPRS Aceh
	Tanggal Pelaksanaan	04 Mei 2024
	Jumlah Peserta	50 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai perbankan syariah
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	Mengelola Aset BPR
	Tanggal Pelaksanaan	08 Mei 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai mengelola Aset BPR
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Audit Berbasis Risiko
	Tanggal Pelaksanaan	16 Mei 2024
	Jumlah Peserta	31 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif



	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai cara audit berbasis risiko
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop SAK EP
	Tanggal Pelaksanaan	10 Juni 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai SAK EP dan perbedaan dengan SAK ETAP
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	APU PPT & PPPSPM
	Tanggal Pelaksanaan	22 Juni 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai APU PPT & PPPSPM
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penetapan Kebijakan Aset BPR
	Tanggal Pelaksanaan	20 Juni 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai penetapan kebijakan aset BPR
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	Get Your Succes
	Tanggal Pelaksanaan	02 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Mengenai upaya untuk meraih kesuksesan dalam hidup yang dapat di artikan pencapaian tujuan hidup, baik itu tujuan pribadi, profesional, maupun



		finansial.
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	Aplikasi Digital SIPPENA (Sistem Informasi Pelaporan dan Pengaduan Nasabah)
	Tanggal Pelaksanaan	09 September 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai aplikasi yang digunakan untuk mendukung pelaporan ke OJK.
12.	Nama Kegiatan Pengembangan	Aplikasi Digital SIMR (Sistem Informasi Manajemen Risiko)
	Tanggal Pelaksanaan	10 September 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai aplikasi yang digunakan untuk mendukung pelaporan ke OJK.
13.	Nama Kegiatan Pengembangan	Produk dan Analisa Pembiayaan, Standar Pelayanan Dan Operasional Front Liner
	Tanggal Pelaksanaan	21 September 2024
	Jumlah Peserta	22 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai cara memasarkan produk yang mudah dipahami nasabah dan memaparkan juga pelayan yang sesuai dengan SOP perusahaan.
14.	Nama Kegiatan Pengembangan	Menerapkan Strategi Anti Fraud
	Tanggal Pelaksanaan	26 September 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif



	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai bagaimana cara menerapkan strategi anti fraud.
15.	Nama Kegiatan Pengembangan	Training Digital Aplikasi "SI-INSAF"
	Tanggal Pelaksanaan	10 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai aplikasi yang digunakan untuk mendukung pelaporan ke OJK.
16.	Nama Kegiatan Pengembangan	Training Digital Aplikasi "SIPPATUH"
	Tanggal Pelaksanaan	11 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai aplikasi yang digunakan untuk mendukung pelaporan ke OJK.
17.	Nama Kegiatan Pengembangan	Analisa Pembiayaan Dengan Scoring
	Tanggal Pelaksanaan	12 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai bagaimana cara analisa pembiayaan dengan scoring.
18.	Nama Kegiatan Pengembangan	Seminar Nasional dan Rakernas Perbarindo 2024 "Resiliensi Bank Perkeonomian Rakyat Sebagai Pilar Pengembangan UMKM dalam Pusaran Regulasi.
	Tanggal Pelaksanaan	18 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris



	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai resiliensi bank perekonomian rakyat sebagai pilar pengembangan UMKM dalam pusaran regulasi.
19.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Peningkatan Kompetensi Karyawan/ti Koperasi Syariah
	Tanggal Pelaksanaan	26 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	12 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai bagaimana cara meningkatkan kompetensi karyawan/ ti koperasi syariah.
20.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SIRENBIS (Sistem Informasi Rencana Bisnis) melalui Apolo
	Tanggal Pelaksanaan	06 November 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai aplikasi yang digunakan untuk mendukung pelaporan ke OJK.
21.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SI-RAKB (Sistem Informasi Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan)
	Tanggal Pelaksanaan	07 November 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai aplikasi yang digunakan untuk mendukung pelaporan ke OJK.
22.	Nama Kegiatan Pengembangan	Musyawahar Nasional dan BPR Syariah Summit 2024
	Tanggal Pelaksanaan	05 Desember 2024



	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai musyawarah nasional dan BPR Syariah summit 2024.
23.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Penilaian Kinerja Pegawai BPR-BPRS dengan Aplikasi KPI (Key Performance Indicator) Metode Balanced Scorecard
	Tanggal Pelaksanaan	04 Desember 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai aplikasi yang digunakan untuk penilaian kinerja pegawai.
24.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Menyusun dan Menyampaikan Laporan Penunjukan dan Realisasi Penggunaan Jasa AP dan KAP melalui SIPEKAP
	Tanggal Pelaksanaan	05 Desember 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan mengenai aplikasi yang digunakan untuk mendukung pelaporan ke OJK.



VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Kas dalam Rupiah	744.653	1.141.610
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	12.351.660	11.283.775
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	0	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	29.650.750	33.337.238
Provisi yang belum diamortisasi	219.010	247.765
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	1.819.082	1.625.226
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	3.560.778	3.494.271
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	1.713.242	1.407.901
Aset Tidak Berwujud	480.000	230.000
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	282.083	230.000
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	1.204.154	1.825.505



TOTAL ASET	43.958.577	47.801.506
Liabilitas Segera	234.124	295.540
Tabungan	17.730.904	19.227.794
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	11.408.700	10.450.700
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	3.000.000	4.000.000
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	1.500.000
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	258.134	251.262
TOTAL LIABILITAS	32.631.862	35.725.296
Modal Dasar	15.000.000	15.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	8.815.000	8.815.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	593.433	593.433
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	2.733.103	2.635.888
Tujuan	398.991	350.384
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	0	0
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.416.188	2.311.506
TOTAL EKUITAS	11.326.715	12.076.210



2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Pendapatan Operasional	8.355.886	8.636.182
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	274	134
Tabungan	182.561	130.764
Deposito	296.638	335.537
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	7.177.253	7.282.122
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	485.996	561.878
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	35.046	121.675
e. Pemulihan CKPN	0	0
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0



k. Lainnya	178.117	204.071
Beban Operasional	6.710.762	6.356.874
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	349.210	347.381
Deposito	577.950	557.417
Simpanan dari Bank Lain	193.373	169.414
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	52.122	3.896
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	0	0
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	0
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	193.855	335.779
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	66.767	53.097
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	76.500	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	2.363.035	2.193.008
Honorarium	297.793	295.348
Lainnya	767.906	792.935
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	258.492	237.536
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	186.318	171.187
Lainnya	134.640	162.959



d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	354.924	296.059
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	31.250	0
f. Beban Premi Asuransi	0	7.381
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	112.316	85.331
h. Beban Barang dan Jasa	579.525	527.122
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	24.244	19.098
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	90.543	101.925
Laba (Rugi) Operasional	1.645.124	2.279.308
Pendapatan Non Operasional	34.438	32.197
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	34.438	32.197
Beban Non Operasional		
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	0	0
Laba (Rugi) Non Operasional	34.438	32.197



Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.679.562	2.311.506
Taksiran Pajak Penghasilan	263.374	0
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.416.188	2.311.506
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan		

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	27.208	27.208
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	299.004	351.237
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0



b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	1.691.416	1.459.427
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	403.693	348.131
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas

Dalam jutaan Rupiah

Keterangan	Modal Disetor	Modal Sumbangan	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditetapkan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2022	6.185	593	297	2.529	2.138	11.742
Dividen	0	0	0	0	-1.977	-1.977
Pembentukan Cadangan	0	0	53	107	-160	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	1.944	1.944
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun 2023	6.185	593	350	2.636	1.944	11.709
Dividen	0	0	0	0	-1.798	-1.798
Pembentukan Cadangan	0	0	49	97	-146	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	1.416	1.416



Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0
Saldo Akhir (per 31 Des)	6.185	593	399	2.733	1.416	11.327

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Saldo 2024	Saldo 2023
Penerimaan pendapatan bunga	7.656.727	7.748.558
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	485.996	561.878
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	35.046	121.675
Pendapatan operasional lainnya	178.117	204.071
Pembayaran beban bunga	-1.172.654	-1.078.108
Beban gaji dan tunjangan	-3.428.734	-3.281.291
Beban umum dan administrasi	-1.438.801	-1.660.625
Beban operasional lainnya	-36.664	-76.388
Pendapatan non operasional lainnya	34.438	32.197
Beban non operasional lainnya	-53.879	-25.537
Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	-28.755	24.438
Penempatan pada bank lain	-1.067.885	1.221.497
Kredit yang diberikan	3.686.489	-3.120.671
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	-94.437	-298.384
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	112.076	0
Liabilitas segera	-88.287	-3.904
Tabungan	-1.496.890	585.083
Deposito	958.000	-83.000
Simpanan dari bank lain	-1.000.000	450.000
Pinjaman yang diterima	-1.500.000	1.500.000
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	6.872	-186.158
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	1.746.774	2.635.331



Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-95.257	-539.279
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	-250.000	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-345.257	-539.279
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	-1.798.473	-1.977.476
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	-1.798.473	-1.977.476
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	-396.956	118.577
Kas dan setara Kas awal periode	1.141.610	1.023.033
Kas dan setara Kas akhir periode	744.653	1.141.610

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Laporan Tahunan kami sampaikan sesuai dengan data hasil pemeriksaan Auditor Independent Akuntan Publik Tjahjo, Machdjud Modopuro dan Rekan nomor. 00035/2.0225/AU.2/07/0710-1/1/ IV/2025 yang diterbitkan tanggal 07 April 2025 dengan opini Laporan Keuangan terlampir menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, Posisi keuangan PT. BPR Ingin Jaya per tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia. Laporan Akuntan Publik tersedia pada lampiran Laporan Tahunan ini.



PT. BPR Ingin Jaya
Jln. Banda Aceh-Medan Km. 9 Bundaran Lambaro Kec. Ingin
Jaya Kab. Aceh Besar
Website: bankinginjaya.co.id. Telepon: (0651)8070093.

**Surat Pernyataan Direksi
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2024
PT. BPR Ingin Jaya**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Hilmiati, SE
Alamat Kantor : Jln. Banda Aceh-Medan Km. 9 Bundaran Lambaro Kec. Ingin Jaya Kab. Aceh Besar
Alamat Domisili : Jln. Banda Aceh-Medan Km. 9 No.5 Bundaran Lambaro Kec. Ingin Jaya Kab. Aceh Besar
Nomor Telepon : 0811684050
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT. BPR Ingin Jaya telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Ingin Jaya Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT. BPR Ingin Jaya tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Aceh Besar, 30 April 2025
PT. BPR Ingin Jaya



Hilmiati, SE
Direktur



Lembar Pernyataan
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris
tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2024
PT. BPR Ingin Jaya

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT. BPR Ingin Jaya tahun 2024 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Aceh Besar, 30 April 2025

PT. BPR Ingin Jaya

Disetujui Oleh,

HILMIATI, SE
Direktur Utama

Diketahui Oleh,

Bahrum Harun, SE.MM
Ps. Pengendali



BANK BPR INGINJAYA

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2024
PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA**

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hilmiati, SE
Alamat Kantor : Jl. Banda Aceh – Medan Km. 9 No.5, Bundaran Lambaro, Kecamatan Ingin Jaya
Kabupaten Aceh Besar
Alamat Rumah : Desa Lubok Gapuy Kec. Ingin Jaya Kab. Aceh Besar
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT Bank Perkreditan Rakyat Ingin Jaya;
2. Laporan keuangan PT Bank Perkreditan Rakyat Ingin Jaya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat;
3. Semua informasi dalam laporan keuangan PT Bank Perkreditan Rakyat Ingin Jaya telah dimuat secara lengkap dan benar;
4. Laporan Keuangan PT Bank Perkreditan Rakyat Ingin Jaya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
5. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Bank Perkreditan Rakyat Ingin Jaya.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Atas nama dan mewakili Direksi

Aceh Besar, 7 April 2025

HILMIATI, SE

(Direktur Utama)

KANTOR AKUNTAN PUBLIK
TJAHJO, MACHDJUD MODOPURO & REKAN

Keputusan Menteri Keuangan RI Nomor : KEP-1021/KM.17/1998

Gedung Yayasan Purna Bhakti, Lantai III Ruang 307

Jl. Proklamasi No. 44, Jakarta 10320; Telp.: 3151534, 42882576; Facs.: 42882577; E-mail : kaptim@rad.net.id

No.: 00035/2.0225/AU.2/07/0710-1/1/IV/2025

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Yth. Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham
PT Bank Perkreditan Rakyat Ingin Jaya

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Bank Perkreditan Rakyat Ingin Jaya ("Bank"), yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas, untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, posisi keuangan Bank tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Bank berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal lain

Laporan keuangan PT Bank Bank Perkreditan Rakyat Ingin Jaya tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut yang disajikan sebagai angka-angka koresponding terhadap laporan keuangan tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, telah diaudit oleh auditor independen lain dalam laporannya tanggal 18 Maret 2024 yang menyatakan opini wajar tanpa modifikasi atas laporan keuangan tersebut.

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan
Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Cabang

Bandar Lampung : Perum, Taman Palem Permai II, Blok B1 No.5, Jl. Raden Gunawan II, Bandar Lampung 35144; Telp.: 089608147795

Bogor : Jl. Raya Karanggan No. 234, Gunung Putri, Bogor 16960; Telp.: (021) 83724156; Facs.: (021) 83724156

Denpasar : Jl. Drupadi XIV No. 3, Denpasar 80235, Telp.: (0361) 4745880; Facs.: (0361) 4745880

No.: 00035/2.0225/AU.2/07/0710-1/1/IV/2025 (lanjutan)

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Bank dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Bank atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Bank.

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Bank.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Bank untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Bank tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

No.: 00035/2.0225/AU.2/07/0710-1/1/IV/2025 (lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

TJAHJO, MACHDJUD MODOPURO & REKAN



Drs. Tjahjo Nurwantoro, CPA., CA.

NIAP AP. 0710

07 April 2025.



00035

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA

NERACA

Tanggal 31 Desember 2024

(Dalam Rupiah)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
ASET			
Kas	3	744.653.000	1.141.609.500
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	4	423.593.668	535.669.270
Penempatan Pada Bank Lain	5	12.351.659.575	11.283.774.667
PPAP Penempatan Pada Bank Lain		-	-
		<u>12.351.659.575</u>	<u>11.283.774.667</u>
Kredit yang Diberikan	6	29.650.749.583	33.337.238.229
Provisi dan Administrasi		(219.010.199)	(247.765.046)
PPAP Kredit yang Diberikan	6,22	(1.819.081.614)	(1.625.226.217)
		<u>27.612.657.770</u>	<u>31.464.246.966</u>
Aset Tetap dan Inventaris	7	3.560.778.050	3.494.271.050
Akumulasi Penyusutan		(1.713.241.768)	(1.407.901.281)
		<u>1.847.536.282</u>	<u>2.086.369.769</u>
Aset Takberwujud	8	480.000.000	230.000.000
Amortisasi		(282.083.318)	(229.999.988)
Jumlah		<u>197.916.682</u>	<u>12</u>
Aset Lain-lain	9	780.559.853	922.625.969
JUMLAH ASET		<u>43.958.576.830</u>	<u>47.434.296.153</u>
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEWAJIBAN			
Kewajiban Segera	10	234.124.158	295.540.468
Utang Bunga	11	38.134.130	45.161.791
Simpanan	12		
Tabungan		17.730.903.707	19.227.793.772
Deposito Berjangka		11.408.700.000	10.450.700.000
Simpanan dari Bank Lain	13	3.000.000.000	4.000.000.000
Pinjaman Diterima	14	-	1.500.000.000
Kewajiban Lain-lain	15	220.000.000	206.100.000
JUMLAH KEWAJIBAN		<u>32.631.861.995</u>	<u>35.725.296.031</u>
EKUITAS			
Modal Disetor		6.185.000.000	6.185.000.000
Modal Sumbangan		593.432.746	593.432.746
Cadangan Umum		2.733.102.964	2.635.888.185
Cadangan Tujuan		398.991.005	350.383.616
Saldo Laba		1.416.188.120	1.944.295.575
JUMLAH EKUITAS		<u>11.326.714.835</u>	<u>11.709.000.122</u>
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		<u>43.958.576.830</u>	<u>47.434.296.153</u>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
LAPORAN LABA RUGI
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual	17	7.656.726.692	7.748.558.269
Provisi dan Jasa Administrasi	18	485.996.347	561.878.313
Jumlah Pendapatan Bunga		<u>8.142.723.039</u>	<u>8.310.436.582</u>
Beban Bunga	20	(1.172.654.438)	(1.078.107.582)
Pendapatan Operasional Lainnya	21	<u>213.162.956</u>	<u>325.745.500</u>
Jumlah Pendapatan Operasional		7.183.231.557	7.558.074.500
BEBAN OPERASIONAL			
Beban Penyisihan Kerugian	6,22	193.855.397	335.778.853
Beban Pemasaran	23	66.766.500	53.096.750
Beban Penelitian dan Pengembangan		76.500.000	-
Beban Umum dan Administrasi	24	5.167.106.481	4.864.353.262
Jumlah Beban Operasional		<u>5.504.228.378</u>	<u>5.253.228.865</u>
LABA OPERASIONAL		1.679.003.179	2.304.845.635
Pendapatan (Beban) Non Operasional - Bersih	25	<u>558.742</u>	<u>6.660.065</u>
LABA BERSIH SEBELUM PAJAK		1.679.561.921	2.311.505.700
Taksiran Pajak Penghasilan	26	<u>(263.373.801)</u>	<u>(367.210.125)</u>
LABA BERSIH		<u>1.416.188.120</u>	<u>1.944.295.575</u>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
 (Dalam Rupiah)

	Saldo Laba					Jumlah Ekuitas
	Modal Disetor	Modal Sumbangan	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Belum Ditetapkan Penggunaannya	
Saldo 1 Januari 2023	6.185.000.000	593.432.746	296.938.320	2.528.997.593	2.137.811.847	11.742.180.506
Pembayaran Dividen dan Bonus	-	-	-	-	(1.977.475.959)	(1.977.475.959)
Penambahan Cadangan Umum	-	-	-	106.890.592	(106.890.592)	-
Penambahan Cadangan Khusus	-	-	53.445.296	-	(53.445.296)	-
Laba Bersih	-	-	-	-	1.944.295.575	1.944.295.575
Saldo 31 Desember 2023	6.185.000.000	593.432.746	350.383.616	2.635.888.185	1.944.295.575	11.709.000.122
Saldo 1 Januari 2024	6.185.000.000	593.432.746	350.383.616	2.635.888.185	1.944.295.575	11.709.000.122
Pembayaran Dividen dan Bonus	-	-	-	-	(1.798.473.407)	(1.798.473.407)
Penambahan Cadangan Umum	-	-	-	97.214.779	(97.214.779)	-
Penambahan Cadangan Khusus	-	-	48.607.389	-	(48.607.389)	-
Laba Bersih	-	-	-	-	1.416.188.120	1.416.188.120
Saldo 31 Desember 2024	6.185.000.000	593.432.746	398.991.005	2.733.102.964	1.416.188.120	11.326.714.835

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Laba Bersih	1.416.188.120	1.944.295.575
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba bersih menjadi kas bersih diperoleh dari kegiatan operasi :		
Penyusutan Aset Tetap	334.090.487	296.059.129
PPAP Penempatan pada Bank Lain	-	(13.952.414)
PPAP Kredit yang Diberikan	193.855.397	320.029.488
Amortisasi Aset Tidak Berwujud	52.083.330	-
Amortisasi provisi	(28.754.847)	24.437.687
Koreksi Saldo Laba	(145.822.168)	-
Perubahan Aset dan Kewajiban Operasi		
Penurunan (peningkatan) penempatan pada bank lain	(1.067.884.908)	1.221.496.798
Penurunan (peningkatan) pendapatan bunga yang akan diterima	112.075.602	(55.208.687)
Penurunan (peningkatan) kredit	3.686.488.646	(3.120.671.449)
Penurunan (peningkatan) aset lain-lain	142.066.116	(243.175.675)
Peningkatan (penurunan) kewajiban segera	(61.416.310)	(153.153.687)
Peningkatan (penurunan) utang bunga	(7.027.661)	10.092.035
Peningkatan (penurunan) simpanan tabungan		
Tabungan	(1.496.890.065)	585.082.560
Deposito Berjangka	958.000.000	(83.000.000)
Peningkatan (penurunan) simpanan dari Bank lain	(1.000.000.000)	450.000.000
Peningkatan (penurunan) kewajiban lain-lain	13.900.000	(47.000.000)
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	<u>3.100.951.739</u>	<u>1.135.331.360</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Penjualan/(penambahan) aset tetap dan inventaris	(95.257.000)	(539.278.900)
Penjualan/(penambahan) aset tidak berwujud	(250.000.000)	-
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	<u>(345.257.000)</u>	<u>(539.278.900)</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Cadangan Umum	97.214.779	-
Cadangan tujuan	48.607.389	-
Pembayaran deviden	(1.798.473.407)	(1.977.475.959)
Peningkatan (penurunan) Pinjaman yang Diterima	(1.500.000.000)	1.500.000.000
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	<u>(3.152.651.239)</u>	<u>(477.475.959)</u>
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH DALAM KAS DAN SETARA KAS	(396.956.500)	118.576.500
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	<u>1.141.609.500</u>	<u>1.023.033.000</u>
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	<u>744.653.000</u>	<u>1.141.609.500</u>

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

1. UMUM

Pendirian Perseroan

PT Bank Perkreditan Rakyat Ingin Jaya ("Bank"), sebelumnya bernama Koperasi Bank Perkreditan Rakyat Ingin Jaya, didirikan pada tanggal 14 Juli 1992, sesuai dengan pengesahan dari kepala Kantor Wilayah Departemen PT Propinsi Daerah Istimewa Aceh dengan No.39/Kep/KWK.I/VII/1992 dengan Badan Hukum 2283/BH/XII dan Akta Notaris Alfina, S.H., No. 8 tanggal 22 Desember 2008 di Kabupaten Aceh Besar. Akta tersebut telah disahkan oleh Menteri Negara PT Usaha Kecil dan Menengah Republik Indonesia Bupati Aceh Besar dengan Nomor 01/PAD/1.2/1/2009 tanggal 6 Januari 2009.

Pada tahun 2020, berdasarkan Akta Notaris Ika Susilawati, S.H., M.Kn., No. 16 tanggal 29 Juni 2020, didirikan PT Bank Perkreditan Rakyat Syariah Ingin Jaya. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui SK No. AHU-0030548.AH.01.01.TAHUN2020 tanggal 1 Juli 2020. Selanjutnya pada tanggal 20 Juli 2020, nama Perseroan dirubah menjadi PT Bank Perkreditan Rakyat Ingin Jaya, selanjutnya disebut PT BPR Ingin Jaya (Perseroan), berdasarkan Akta Notaris Ika Susilawati, S.H., M.Kn., No. 10 tanggal 10 Juli 2020. Akta perubahan tersebut telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui SK No. AHU-0049577.AH.01.02.TAHUN2020 tanggal 21 Juli 2020.

Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir dinyatakan dalam Akta Notaris Ika Susilawati, S.H., M.Kn., No. 09 tanggal 28 Oktober 2022 berdasarkan Pernyataan Keputusan Pemegang Saham di Luar Rapat, tentang Perubahan Anggaran Dasar PT Bank Perkreditan Rakyat Ingin Jaya. Perubahan ini telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dinyatakan dalam SK No. AHU-0078561.AH.01.02Tahun 2022 tanggal 31 Oktober 2022.

Bank berkedudukan di Jl. Banda Aceh - Medan KM.9 No. 5, Bundaran Lambaro, Kecamatan Ingin Jaya, Aceh Besar.

Bank memiliki kantor kas dengan rincian sebagai berikut :

1. Kantor Kas Kuta Baro
2. Kantor Kas Indrapuri
3. Kantor Kas Lambaro Angan
4. Kantor Kas Batussalam
5. Kantor Kas Mesjid Raya
6. Kantor Kas Krueng Barona Jaya
7. Kantor Kas Peukan Bada
8. Kantor Kas Banda Aceh
9. Kantor Kas Pasar Induk Lambaro
10. Kantor Kas Sibreh

Maksud dan Tujuan

Berdasarkan pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, maksud dan tujuan serta kegiatan Perseroan yaitu Bank Perkreditan Rakyat dan Perseroan Pembiayaan Konvensional.

Perijinan Usaha

Perseroan memperoleh ijin usaha sebagai Bank perkreditan Rakyat sesuai Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia No.KEP-097/KM.17/1992 tentang Izin Usaha Koperasi Bank Perkreditan Rakyat tanggal 22 November 1992.

Sejalan dengan Akta Notaris Ika Susilawati, S.H., M.Kn., No. 10 tanggal 10 Juli 2020, Perseroan telah mendapatkan persetujuan dari OJK melalui Surat Keputusan Dewan Komisioner OJK No.KEP-3/KO.0501/2022/RAHASIA tanggal 24 Maret 2022, tentang pengalihan ijin usaha atas perubahan badan hukum dari Koperasi BPR Ingin Jaya kepada PT BPR Ingin Jaya.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

1. UMUM (lanjutan)

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi

Berdasarkan Akta Notaris Ika Susilawati, S.H., M.Kn., No. 2 tanggal 13 Oktober 2022, mengacu pada SK Dewan Komisioner OJK No.KEP-15/KO.0501/2022/RAHASIA tanggal 11 Oktober 2022 dan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No.03/SK-RUPS-LB/X/2022 tanggal 14 Oktober 2022, susunan Pengurus Perseroan per 31 Desember 2024 sebagai berikut:

Dewan Komisaris	
Komisaris	: Sahrol, S.E.
Direksi	
Direktur	: Hilmiati, S.E.

Per 31 Desember 2024, Bank memiliki karyawan berjumlah 54 Orang (tidak diaudit), termasuk dengan 1 Komisaris dan 1 Direksi.

Struktur Pemodal

Susunan kepemilikan saham Bank berdasarkan Akta Notaris Ika Susilawati, S.H., M.Kn., No.2 tanggal 13 Oktober 2022, Modal dasar Perseroan berjumlah Rp15.000.000.000 terbagi atas 15.000 saham, nilai nominal Rp1.000.000 per saham. Modal ditempatkan dan dsetor sebesar Rp6.185.000.000, terbagi atas 6.185 saham dengan nilai nominal Rp1.000.000 per saham. Rincian kepemilikan saham per 31 Desember 2024 sebagai berikut:

<u>Pemegang Saham</u>	<u>Jumlah Saham</u>	<u>Jumlah (Rp)</u>	<u>Persentase</u>
Bahrum Harun	1.650	1.650.000.000	26,68%
Razali Ibrahim	1.200	1.200.000.000	19,40%
Hilmiati	500	500.000.000	8,08%
Khairul Melody	500	500.000.000	8,08%
Amna	400	400.000.000	6,47%
Sulaiman	400	400.000.000	6,47%
Effendi M. Ali	350	350.000.000	5,66%
Sulaiman Daud	350	350.000.000	5,66%
Fakhrul Razi	300	300.000.000	4,85%
Iskandar Achmad	150	150.000.000	2,43%
Teuku Zulfikri	150	150.000.000	2,43%
Surya Zuhdi	60	60.000.000	0,97%
Herawati	37	37.000.000	0,60%
Yanti Aristanti	25	25.000.000	0,40%
Harmani Harun	24	24.000.000	0,39%
Iskandar Mulis	17	17.000.000	0,27%
Mahdi Yahya	17	17.000.000	0,27%
Rahmi	15	15.000.000	0,24%
Fitri Yanti	13	13.000.000	0,21%
Kud Lubuk	10	10.000.000	0,16%
Syahrial Anwar	6	6.000.000	0,10%
Darmawan	3	3.000.000	0,05%
Erwind Muzakkir, MBA	3	3.000.000	0,05%
H. Rusli Bintang	3	3.000.000	0,05%
Cut Ansari	2	2.000.000	0,03%
Jumlah	6.185	6.185.000.000	100,00%

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Pernyataan Kepatuhan Penyusunan Laporan Keuangan

Direksi Bank menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2024 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding untuk tahun 2023 disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA-BPR) yang ditetapkan oleh Bank Indonesia.

b. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan Bank disusun sesuai dengan Pedoman Akuntansi Bank Pengkreditan Rakyat (PA BPR) dan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP serta praktik akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.

Laporan keuangan Bank terdiri atas neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas, dan catatan atas laporan keuangan yang disusun berdasarkan nilai historis dan prinsip berkesinambungan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut..

Laporan arus kas menyajikan informasi penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang dikelompokkan menjadi aktivitas operasi, investasi dan pendanaan dengan menggunakan metode tidak langsung.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan ini adalah Rupiah.

c. Transaksi dengan Pihak Berelasi

Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak tertentu sebagai transaksi hubungan istimewa sebagaimana diatur SAK ETAP Bab 28, "Pengungkapan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa".

Semua transaksi signifikan yang dilakukan dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan tingkat harga, persyaratan dan kondisi sebagaimana dilakukan dengan pihak di luar hubungan istimewa telah diungkapkan di catatan atas laporan keuangan.

d. Kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam rupiah yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah. Dalam pengertian kas termasuk kas besar, kas kecil, kas dalam mesin Anjungan Tunai Mandiri dan kas dalam perjalanan.

Mata uang rupiah yang telah dicabut dan ditarik dari peredaran tidak berlaku sebagai alat pembayaran yang sah sebagaimana ditetapkan oleh ketentuan yang berlaku. Mata uang dimaksud tidak termasuk dalam pengertian kas dan disajikan dalam aset lain-lain.

Tidak termasuk dalam pengertian kas adalah emas batangan, uang logam yang diterbitkan untuk memperingati peristiwa nasional (*commemorative coins/notes*) dan mata uang emas.

e. Pendapatan Bunga yang Akan Diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah Pendapatan bunga dari pembiayaan dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan Pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain.

f. Penempatan Pada Bank Lain

Penempatan Pada Bank Lain terdiri dari: giro pada bank umum, tabungan pada bank lain, deposito pada bank lain dan sertifikat deposito pada bank umum.

1) Giro pada bank umum

Merupakan simpanan Bank pada bank umum yang penarikannya dapat dilakukan setiap saat dengan menggunakan cek, bilyet giro, kartu ATM (kartu debit), sarana perintah pembayaran lain atau dengan cara pemindahbukuan.

2) Tabungan pada bank lain

Merupakan simpanan Bank pada bank umum dan Bank lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat tertentu yang disepakati, tetapi tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, atau alat lain yang dapat dipersamakan dengan itu.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Penempatan Pada Bank Lain (lanjutan)

3) Deposito pada bank lain

Merupakan simpanan Bank pada bank umum dan Bank lain yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada waktu tertentu menurut perjanjian antara Bank dan bank yang bersangkutan. Deposito terdiri dari deposito yang berjangka waktu dan deposito on call. Deposito on call adalah deposito yang berjangka waktu relatif singkat dan dapat ditarik sewaktu-waktu dengan pemberitahuan sebelumnya.

4) Sertifikat deposito

Merupakan simpanan Bank pada bank umum dalam bentuk deposito yang sertifikat bukti penyimpanannya dapat dipindahtangankan (atas unjuk). Bunga sertifikat deposito dihitung dengan cara diskonto, yaitu selisih antara nominal deposito dengan jumlah uang yang disetor.

5) Penempatan pada bank syariah

Merupakan penempatan dana Bank pada bank umum syariah, unit usaha syariah bank umum dan Bank syariah dengan menggunakan akad syariah.

g. Kredit yang Diberikan

Kredit adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam antara Bank dan pihak lain yang mewajibkan pihak peminjam (debitur) untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan pemberian bunga.

Kredit disajikan di neraca sebesar pokok pembiayaan dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi yang belum diamortisasi.

Pokok kredit adalah saldo kredit yang telah digunakan debitur dan belum dilunasi oleh debitur (biasa disebut sebagai baki debit).

Biaya transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh Bank, misalnya marketing fee. Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit. Biaya tambahan adalah biaya yang tidak akan dikeluarkan apabila tidak terdapat penyaluran kredit.

Provisi kredit adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.

h. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP)

PPAP Kredit yang Diberikan

Penyisihan Kerugian kredit dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul sehubungan dengan penanaman dana ke dalam kredit.

Peraturan yang mengatur penyisihan kerugian aset produktif serta estimasi kerugian komitmen dan kontijensi adalah Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 33/POJK.03/2018 Tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif Bank Perkreditan Rakyat. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif dihitung dari jumlah presentase tertentu dengan mempertimbangkan nilai agunan dengan perhitungan sebagai berikut:

1. 0,5% dari aset produktif dengan kualitas lancar
2. 0,5% dari aset produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus setelah dikurangi nilai agunan yang berlaku sejak tanggal 1 Desember 2019 sampai dengan tanggal 30 November 2021.
1% (satu persen) berlaku sejak tanggal 1 Desember 2021 sampai dengan tanggal 30 November 2022.
3% (tiga persen) berlaku sejak tanggal 1 Desember 2022
3. 10% dari aset produktif dengan kualitas kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan.
4. 50% dari aset produktif dengan kualitas diragukan setelah dikurangi nilai agunan.
5. 100% dari aset produktif dengan kualitas macet setelah dikurangi nilai agunan.

Penghapusbukuan Kredit (Hapus Buku) adalah tindakan administratif Bank untuk menghapus buku kredit macet dari neraca sebesar kewajiban debitur tanpa menghapus hak tagih Bank kepada debitur.

Penghapusan Hak Tagih Kredit (Hapus Tagih) adalah tindakan Bank menghapus kewajiban debitur yang tidak dapat diselesaikan.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

h. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) (lanjutan)

PPAP Penempatan pada bank lain :

Penyisihan yang dibentuk untuk menutup kemungkinan kerugian atas tabungan atau deposito tersebut disajikan sebagai pengurang (*offsetting account*) dari tabungan atau deposito tersebut (jika ada penurunan nilai atau kemungkinan kerugian).

i. Agunan yang Diambil Alih (AYDA)

Agunan Yang Diambil Alih adalah aset yang diperoleh Bank, baik melalui pelelangan maupun diluar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa untuk menjual di luar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur tidak memenuhi kewajibannya kepada Bank.

j. Aset Tetap

Aset tetap adalah aset berwujud yang dimiliki untuk digunakan dalam penyediaan jasa atau untuk tujuan administratif, dan diharapkan akan digunakan lebih dari satu periode.

Aset tetap dinyatakan berdasarkan biaya perolehan (*cost*) dikurangi dengan akumulasi penyusutan. Penyusutan dihitung berdasarkan metode garis lurus (*straight-line*) sesuai dengan taksiran masa manfaat ekonomisnya.

Pemeliharaan dan perbaikan rutin dibebankan sebagai beban pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Sedangkan pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat keekonomian di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas ditambahkan pada jumlah tercatat aset yang bersangkutan (kapitalisasi).

Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba/rugi yang terjadi dibukukan sebagai pendapatan atau beban pada periode bersangkutan.

k. Aset Takberwujud

Aset takberwujud adalah aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik.

Aset takberwujud disajikan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan rugi penurunan nilai (jika ada).

l. Aset Lain-lain

Aset lain-lain adalah pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam kelompok pos Aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri.

Aset lain-lain disajikan secara gabungan, kecuali nilainya material maka wajib disajikan tersendiri dalam neraca.

m. Kewajiban Segera

Kewajiban segera adalah kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

n. Utang Bunga

Utang bunga adalah pos yang dimaksud untuk menampung kewajiban Bank yang timbul dari pengakuan biaya bunga dari aktivitas yang terkait dengan fungsi Bank. Termasuk dalam pengertian ini adalah kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan segera harus dibayar.

o. Utang Pajak

Utang pajak adalah kewajiban pajak penghasilan yang terhutang atas penghasilan Bank. Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan Bank setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka. Utang pajak diakui sebesar jumlah yang harus disetorkan ke kas negara. Utang pajak disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Simpanan

Simpanan adalah dana yang dipercayakan oleh masyarakat (di luar bank umum atau Bank lain) kepada Bank berdasarkan perjanjian penyimpanan dana. Termasuk dalam pengertian ini adalah tabungan, deposito dan bentuk lain yang dipersamakan dengan itu.

Dalam kegiatan pengumpulan dana masyarakat, Bank menjual produk simpanannya kepada nasabah berupa tabungan dan deposito atau bentuk lain yang dipersamakan dengan itu.

q. Simpanan dari Bank Lain

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban Bank kepada bank lain dalam bentuk tabungan dan deposito. Tabungan disajikan sebesar kewajiban BPS kepada bank lain pemilik tabungan. Deposito disajikan sebesar jumlah nominalnya atau sebesar kewajiban Bank yang diperjanjikan.

- Tabungan dari bank lain
Tabungan disajikan sebesar kewajiban Bank kepada bank lain pemilik tabungan
- Deposito dari bank lain
 - Deposito disajikan sebesar jumlah nominalnya atau sebesar kewajiban Bank yang diperjanjikan.
 - Kewajiban bunga deposito yang belum atau yang sudah jatuh tempo disajikan dalam pos Utang Bunga

r. Pinjaman yang Diterima dari Bank Lain

Pinjaman yang diterima dari Bank Lain adalah kewajiban Bank kepada bank lain, dalam bentuk utang Bank kepada Bank Lain.

s. Kewajiban Imbalan Kerja

Pengakuan kewajiban imbalan pasca kerja didasarkan pada SAK ETAP bab 23 "Imbalan Kerja" dan ketentuan Undang-Undang No.11 tahun 2020 tentang Cipta Kerja. Dalam ketentuan tersebut Bank diwajibkan untuk membayarkan imbalan kerja kepada kayawannya pada saat berhenti kerja dalam hal mengundurkan diri, pensiun normal, meninggal dunia dan cacat tetap.

Besarnya imbalan kerja tersebut terutama berdasarkan lamanya masa kerja dan besarnya kompensasi karyawan pada saat penyelesaian hubungan kerja. Bank belum membentuk kewajiban imbalan kerja yang diatur dalam SAK ETAP bab 23 "Imbalan Kerja" dan UU No. 11 tahun 2020 tentang Cipta Kerja.

t. Kewajiban Lain - Lain

Kewajiban lain-lain diakui sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

Termasuk dalam Kewajiban Lain-lain antara lain dana yang diterima Bank dari pihak ketiga bukan bank dalam rangka penerusan kredit tetapi belum disalurkan kepada nasabah.

u. Modal

Modal Disetor

Modal dasar adalah seluruh nilai nominal saham sesuai dengan anggaran dasar. Modal disetor adalah modal yang telah efektif diterima bank sebesar nilai nominal saham. Tambahan modal disetor adalah tambahan setoran modal yang diterima bank di luar modal dasar. Modal sumbangan adalah sumbangan yang berasal dari pemilik Bank dalam bentuk dana atau aset lainnya termasuk pengembalian saham pemilik.

Penyajian modal dalam neraca dilakukan sesuai dengan ketentuan pada Anggaran Dasar Bank dan peraturan yang berlaku serta menggambarkan hubungan keuangan yang ada.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. Modal (lanjutan)

Tambahan Modal Disetor

Tambahan modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal dari pihak ketiga baik berupa dana kas maupun aset non-kas.

Modal Sumbangan

Penyajian modal dalam neraca dilakukan sesuai dengan ketentuan pada Anggaran Dasar Bank dan peraturan yang berlaku serta menggambarkan hubungan keuangan yang ada.

v. Saldo laba

Saldo laba (laba ditahan) adalah akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian dividen, koreksi laba rugi periode lalu, dan reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap.

Saldo laba dikelompokkan menjadi:

1. Cadangan tujuan, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang tujuan penggunaannya telah ditetapkan.
2. Cadangan umum, yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang dimaksudkan untuk memperkuat modal, dan
3. Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya, terdiri dari laba rugi periode lalu yang belum ditetapkan penggunaannya dan laba rugi periode berjalan

w. Pendapatan Operasional

Pendapatan operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan utama Bank. Pendapatan operasional terdiri dari Pendapatan bunga dan Pendapatan operasional lainnya.

Pendapatan bunga adalah pendapatan yang diperoleh dari penanaman dana Bank pada aset produktif, dimana pendapatan bunga termasuk provisi dikurangi biaya-biaya yang terkait langsung dalam penyaluran kredit yang ditanggung oleh Bank (biaya transaksi).

Provisi adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui dan biasanya dinyatakan dalam persentase.

Biaya transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh Bank, misalnya marketing fee. Dalam hal biaya transaksi dibebankan kepada nasabah maka biaya tersebut tidak termasuk dalam biaya perolehan pemberian kredit.

Pendapatan operasional lainnya adalah berbagai pendapatan yang timbul dari aktivitas yang mendukung kegiatan operasional Bank.

x. Beban Operasional

Beban operasional adalah semua beban yang dikeluarkan atas kegiatan yang lazim sebagai usaha Bank.

Beban diakui dalam laporan laba rugi jika penurunan manfaat ekonomi masa depan yang berkaitan dengan penurunan aset atau peningkatan kewajiban telah terjadi dan dapat diukur secara andal.

y. Pendapatan Non Operasional dan Beban Non Operasional

Pendapatan non operasional adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama Bank.

Beban non operasional adalah semua beban yang berasal dari kegiatan yang bukan merupakan kegiatan utama Bank.

z. Taksiran Pajak penghasilan

Taksiran Pajak Penghasilan adalah jumlah agregat beban pajak kini yang diperhitungkan dalam penghitungan laba atau rugi pada satu periode.

Beban Pajak Kini adalah jumlah pajak penghasilan terutang atas penghasilan kena pajak pada satu periode.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

3. KAS

	2024	2023
Kas	744.653.000	1.141.609.500

4. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA

	2024	2023
Pendapatan Bunga yang Akan Diterima - Kredit	423.593.668	535.669.270

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN

Terdiri atas:

	2024	2023
<u>Giro</u>		
PT Bank Aceh Syariah	257.893.049	257.893.049
PT Bank Permata Syariah	473.638	772.362
PT Bank Mega Syariah	182.048.277	529.555.415
	440.414.964	788.220.826

Tabungan

PT Bank Permata Syariah	1.759.721.446	1.798.385.437
PT Bank Aceh Syariah	2.733.580.637	1.873.550.433
PT Bank Muammalat	2.040.194.101	1.162.499.499
PT BPR Lestari Bali	1.093.799	1.118.472
PT Bank Syariah Indonesia	1.876.654.628	-
	8.411.244.611	4.835.553.841

Deposito Berjangka

PT BPRS Taman Indah	2.000.000.000	1.000.000.000
PT BPRS Baiturrahman	1.000.000.000	-
PT BPRS Serambi Mekah	500.000.000	-
PT Bank Mega Syariah	-	1.660.000.000
PT BPRS ADECO	-	2.000.000.000
PT BPRS HW	-	1.000.000.000
	3.500.000.000	5.660.000.000

Jumlah Penempatan Pada Bank Lain	12.351.659.575	11.283.774.667
Penyisihan Kerugian	-	-
Jumlah Penempatan pada Bank Lain - Bersih	12.351.659.575	11.283.774.667

Rincian pembentukan penyisihan (pemulihan) penempatan pada bank lain adalah :

	2024	2023
Saldo Awal Tahun	-	13.952.414
Penyisihan (pemulihan) PPAP tahun berjalan	-	(13.952.414)
Saldo Akhir	-	-

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN

Terdiri atas:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Kredit yang diberikan</u>		
Kredit yang diberikan berdasarkan jenis kredit		
Kredit Reguler Umum (MK)	147.519.330	182.961.555
Kredit Instalment Umum	26.699.677.338	29.895.048.497
Kredit Instalment Pegawai Luar	115.650.370	183.518.370
Kredit Instalment Pegawai BPR	2.485.924.135	2.843.294.855
Kredit Instalment Bina Sejahtera	201.978.410	232.414.952
	<u>29.650.749.583</u>	<u>33.337.238.229</u>
Provisi-Kredit	(219.010.199)	(247.765.046)
	<u>29.431.739.384</u>	<u>33.089.473.183</u>
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	(1.819.081.614)	(1.625.226.217)
Jumlah Kredit yang Diberikan - Bersih	<u>27.612.657.770</u>	<u>31.464.246.966</u>

Rincian pembentukan penyisihan Aset produktif kredit yang diberikan sebagai berikut:

Saldo Awal	1.625.226.217	1.289.447.364
Pembentukan (Pemulihan) PPAP Tahun Berjalan	193.855.397	335.778.853
Saldo Akhir	<u>1.819.081.614</u>	<u>1.625.226.217</u>

Kredit yang diberikan berdasarkan kolektibilitas

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Lancar	22.353.134.893	27.189.424.753
Dalam Perhatian Khusus	3.532.966.607	3.017.973.395
Kurang Lancar	616.703.718	764.917.196
Diragukan	646.222.840	382.255.575
Macet	2.501.721.525	1.982.667.310
Jumlah Kredit yang Diberikan	<u>29.650.749.583</u>	<u>33.337.238.229</u>

Kredit yang diberikan berdasarkan penerima kredit]

	<u>2024</u>
Pihak Terkait	1.068.317.180
Tidak Terkait	28.582.432.403
Jumlah Kredit yang Diberikan	<u>29.650.749.583</u>

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan penghapusan kredit yang telah dibukukan cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul akibat tidak tertagihnya kredit yang diberikan.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

7. ASET TETAP

31 Desember 2024

	<u>Saldo Awal</u>	<u>Penambahan</u>	<u>Pengurangan</u>	<u>Saldo Akhir</u>
Harga Perolehan				
Tanah	538.901.000	-	-	538.901.000
Bangunan	966.548.650	-	-	966.548.650
Kendaraan	667.650.000	-	-	667.650.000
Inventaris	1.321.171.400	95.257.000	28.750.000	1.387.678.400
	<u>3.494.271.050</u>	<u>95.257.000</u>	<u>28.750.000</u>	<u>3.560.778.050</u>
Akumulasi Penyusutan				
Bangunan	299.383.221	38.867.496	-	338.250.717
Kendaraan	526.380.499	99.109.824	-	625.490.323
Inventaris	582.137.561	196.113.167	28.750.000	749.500.728
	<u>1.407.901.281</u>	<u>334.090.487</u>	<u>28.750.000</u>	<u>1.713.241.768</u>
Nilai Buku	<u>2.086.369.769</u>			<u>1.847.536.282</u>

31 Desember 2023

	<u>Saldo Awal</u>	<u>Penambahan</u>	<u>Pengurangan</u>	<u>Saldo Akhir</u>
Harga Perolehan				
Tanah	538.901.000	-	-	538.901.000
Bangunan	966.548.650	-	-	966.548.650
Kendaraan	667.650.000	-	-	667.650.000
Inventaris	781.892.500	539.278.900	-	1.321.171.400
	<u>2.954.992.150</u>	<u>539.278.900</u>	<u>-</u>	<u>3.494.271.050</u>
Akumulasi Penyusutan				
Bangunan	257.216.771	42.166.450	-	299.383.221
Kendaraan	358.491.048	167.889.451	-	526.380.499
Inventaris	496.134.333	86.003.228	-	582.137.561
	<u>1.111.842.152</u>	<u>296.059.129</u>	<u>-</u>	<u>1.407.901.281</u>
Nilai Buku	<u>1.843.149.998</u>			<u>2.086.369.769</u>

Pengurangan aset tetap sebesar Rp.28.750.000 pada tahun 2024 merupakan hapus buku aset tetap inventaris.

Beban penyusutan tahun 2024 dan 2023 sebesar Rp.334.090.487 dan Rp.296.059.129 dibebankan pada laporan laba rugi tahun berjalan (lihat catatan No.24).

8. ASET TAKBERWUJUD

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Aset Tidak Berwujud	480.000.000	230.000.000
Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(282.083.318)	(229.999.988)
Nilai Buku	<u>197.916.682</u>	<u>12</u>

Aset takberwujud merupakan pengadaan perangkat lunak IBA dengan PT Mitrasoft Global Perdana tanggal 28 Januari 2022, Perjanjian Kerjasama oleh Bank dengan PT Mitrasoft Global Perdana atas penyelenggaraan instalasi Program IBA FEB 2024. Harga yang disepakati kedua belah pihak adalah Rp250.000.000 ditambah biaya jasa perawatan tahunan sebesar Rp12.000.000 pertahun.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

9. ASET LAIN-LAIN

Terdiri atas:

	2024	2023
Sewa Dibayar Dimuka	735.528.662	767.846.633
Persediaan Alat Tulis Kantor	35.396.550	10.370.927
Deposit PLN (Air)	7.684.641	34.624.700
Persediaan Materai	1.950.000	1.180.000
Pajak Dibayar Dimuka	-	108.603.709
Jumlah	780.559.853	922.625.969

Sewa Dibayar Dimuka

Sewa dibayar dimuka adalah pembayaran dimuka atas sewa pada kantor pusat dan kantor kas, dengan rekap perjanjian sewa yang sedang berjalan sebagai berikut:

No.	Kantor	No. Akta	Jangka Waktu	Harga/ Tahun	Total
1.	K. Pusat Lambaro	No 16 Tanggal 22 November 2023	5 Tahun	20.000.000	100.000.000
2.	K. Kas Kuta Baro	No 08 Tanggal 14 September 2023	5 Tahun	18.000.000	90.000.000
3.	K. Kas Indrapuri	No 26 Tanggal 31 Juli 2023	5 Tahun	6.408.333	76.900.000
4.	K. Kas Lambaro Angan	No 14 Tanggal 30 Mei 2022	5 Tahun	15.000.000	75.000.000
5.	K. Kas Batussalam	No 03 Tanggal 8 Agustus 2022	3 Tahun	25.000.000	75.000.000
6.	K. Kas Mesjid Raya	No 17 Tanggal 13 Februari 2024	5 Tahun	8.000.000	40.000.000
7.	K. Kas Krueng Barona Jaya	No 16 Tanggal 13 Februari 2024	5 Tahun	20.000.000	100.000.000
8.	K. Kas Peukan Bada	No 12 Tanggal 16 Februari 2021	5 Tahun	16.500.000	82.500.000
9.	K. Kas Banda Aceh	No 12 Tanggal 14 Februari 2023	5 Tahun	19.000.000	95.000.000
10.	K. Kas Pasar Induk Lambaro	No.613/2019 Tanggal 12 Sept 2019 No. 614/2016 Tanggal 12	5 tahun	38.867.496	777.349.920
11.	K. Kas Sibreh	No 20 Tanggal 23 Juni 2021	5 Tahun	14.000.000	70.000.000

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

10. KEWAJIBAN SEGERA

	2024	2023
<u>Kewajiban Kepada Pemerintah</u>		
Utang PPh Pasal 21	28.467.864	30.328.642
Utang PPh Pasal 23 Deposito	9.681.270	8.441.764
Utang PPh Pasal 23 Tabungan	4.950.569	5.074.147
Utang PPh Pasal 29	26.870.448	-
	<u>69.970.151</u>	<u>43.844.553</u>
<u>Kewajiban Pada Pihak Lain</u>		
Titipan Notaris	110.921.500	168.011.795
Titipan Premi Asuransi JMA SYARIAH	40.728.907	80.868.120
Iuran Perlindungan BPJSTK	12.503.600	-
Titipan Premi Asuransi SYARIAH AL-AMIN	-	2.816.000
	<u>164.154.007</u>	<u>251.695.915</u>
Jumlah	<u>234.124.158</u>	<u>295.540.468</u>

11. UTANG BUNGA

	2024	2023
Utang Bunga Tabungan dan Deposito	<u>38.134.130</u>	<u>45.161.791</u>

12. SIMPANAN

Terdiri atas:

	2024	2023
<u>Tabungan</u>		
Tabungan Jaya	9.111.734.300	10.150.555.830
Tabungan Bina Usaha	3.547.602.522	3.742.491.320
Tabungan Student Save	1.752.485.373	1.837.361.188
Tabungan Haji Kiblat	829.414.212	507.080.559
Tabunganku (BI)	2.489.667.300	2.990.304.874
	<u>17.730.903.707</u>	<u>19.227.793.772</u>
<u>Deposito Berjangka</u>		
Deposito Berjangka : 1 bln	10.615.700.000	9.457.700.000
Deposito Berjangka : 3 bln	751.000.000	976.000.000
Deposito Berjangka : 6 bln	35.000.000	10.000.000
Deposito Berjangka : 12 bln	7.000.000	7.000.000
	<u>11.408.700.000</u>	<u>10.450.700.000</u>
Jumlah	<u>29.139.603.707</u>	<u>29.678.493.773</u>
Simpanan Berdasarkan Keterkaitan Tabungan		
Tabungan Pihak Terkait	1.185.369.041	1.096.836.884
Tabungan Pihak Tidak Terkait	16.545.534.666	18.130.956.887
Jumlah	<u>17.730.903.707</u>	<u>19.227.793.772</u>
Simpanan Berdasarkan Keterkaitan Deposito		
Deposito Pihak Terkait	4.659.000.000	4.217.000.000
Deposito Pihak Tidak Terkait	6.749.700.000	6.233.700.000
Jumlah	<u>11.408.700.000</u>	<u>10.450.700.000</u>

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

13. SIMPANAN BANK LAIN

Terdiri atas:

	2024	2023
Deposito 3 Bulan	1.000.000.000	-
Deposito 6 Bulan	-	4.000.000.000
Deposito 12 Bulan	2.000.000.000	-
Jumlah	<u>3.000.000.000</u>	<u>4.000.000.000</u>

14. PINJAMAN YANG DITERIMA DARI BANK LAIN

	2024	2023
PT Bank Mega Syariah	-	1.500.000.000

Pinjaman pada PT Bank Mega Syariah berdasarkan perjanjian tanggal 31 Oktober 2023 dengan nilai pinjaman sebesar Rp500.000.000, periode tahap satu.

15. KEWAJIBAN LAIN-LAIN

Terdiri atas:

	2024	2023
Titipan Bonus Karyawan	160.000.000	206.100.000
Titipan biaya konversi	60.000.000	-
Jumlah	<u>220.000.000</u>	<u>206.100.000</u>

16. KEWAJIBAN IMBALAN KERJA

Bank belum membentuk kewajiban imbalan kerja yang diatur dalam SAK ETAP bab 23 "Imbalan Kerja" dan UU No. 11 tahun 2020 tentang Cipta Kerja.

17. PENDAPATAN BUNGA

Terdiri atas:

	2024	2023
Pendapatan Bunga atas Kredit		
Bunga Kredit Reguler Umum (MK)	51.432.657	84.070.915
Bunga Kredit Instalment Umum	6.852.227.620	6.926.362.264
Bunga Kredit Pegawai Luar	37.758.166	48.354.838
Bunga Kredit Pegawai BPR	137.077.460	129.155.879
Pendapatan Bunga Kredit Instalment Umum Bina Karya	98.757.213	94.178.415
	<u>7.177.253.116</u>	<u>7.282.122.311</u>
Pendapatan Bunga Penempatan Pada Bank Lain		
Bunga Giro Bank Lain	274.158	134.399
Bunga Tabungan Bank Lain	182.561.018	130.764.394
Bunga Deposito Bank Lain	296.638.400	335.537.165
	<u>479.473.576</u>	<u>466.435.958</u>
Jumlah	<u>7.656.726.692</u>	<u>7.748.558.269</u>

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

18. PENDAPATAN PROVISI DAN ADMINISTRASI

Terdiri atas:

	2024	2023
<u>Pendapatan Provisi</u>		
Provisi Kredit	273.759.847	277.519.313
<u>Pendapatan Administrasi</u>		
Pendapatan Administrasi Kredit Instalment	91.698.000	116.855.000
Komisi Pinjaman	120.538.500	167.504.000
Jumlah	<u>485.996.347</u>	<u>561.878.313</u>

20. BEBAN BUNGA

Terdiri atas:

	2024	2023
<u>Tabungan</u>		
Beban Bunga Tabungan Jaya	196.749.634	204.987.200
Biaya Bunga Tabinus	89.315.526	77.011.666
Biaya Bunga Student Save	26.450.591	29.781.007
Biaya Bunga TabunganKu	36.694.399	35.601.008
	<u>349.210.150</u>	<u>347.380.881</u>
<u>Deposito</u>		
Biaya Bunga Deposito 1 Bulan	509.984.497	493.770.678
Biaya Bunga Deposito 3 Bulan	66.570.224	59.100.392
Biaya Bunga Deposito 6 Bulan	1.003.746	4.155.800
Biaya Bunga Deposito 12 Bulan	391.055	389.987
Bunga Deposito Antar Bank	193.373.242	169.413.673
	<u>771.322.764</u>	<u>726.830.530</u>
<u>Pinjaman</u>		
Biaya Bunga Pinjaman Antar Bank	52.121.524	3.896.171
Jumlah	<u>1.172.654.438</u>	<u>1.078.107.582</u>

21. PENDAPATAN OPERASIONAL LAIN-LAIN

Terdiri atas:

	2024	2023
Kredit Dihapusbukukan	35.046.369	121.674.828
Pendapatan Administrasi Tabungan	175.225.000	195.226.000
Pendapatan Materai	1.398.000	2.344.000
Pendapatan Set Kredit	41.682	111.330
Pendapatan dari PLN	1.451.905	3.019.342
Pendapatan Pinalty Deposito	-	3.370.000
Jumlah	<u>213.162.956</u>	<u>325.745.500</u>

22. BEBAN PENYISIHAN PENGHAPUSAN ASET PRODUKTIF

	2024	2023
Penyisihan Penghapusan Aset Produkti Kkredit	<u>193.855.397</u>	<u>335.778.853</u>

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

23. BEBAN PEMASARAN

	2024	2023
Beban Iklan dan Promosi	66.766.500	53.096.750

24. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Terdiri atas:

	2024	2023
<u>Beban Kepegawaian</u>		
Gaji, Upah, dan Honorarium	1.240.462.362	1.198.750.281
Penghasilan Direksi	216.428.978	203.548.206
Honorarium Komisaris	81.363.857	91.800.000
THR	211.695.000	294.487.987
Bonus	174.115.315	211.467.583
Tunjangan	1.122.572.372	994.257.487
Tunjangan Meugang Idul Adha	135.000.000	-
Biaya Iuran Purna Bakti	161.958.904	163.491.395
Beban BPJS Tenaga Kerja/Jamsostek Pensiun	30.490.240	31.999.280
Biaya Iuran BPJS Kesehatan	45.694.899	44.948.077
Biaya Pakaian Dinas	8.951.600	46.540.220
	3.428.733.527	3.281.290.516
<u>Beban Penyusutan dan Amortisasi</u>		
Penyusutan Aset Tetap	334.090.487	296.059.125
Amortisasi Aset Tidak Berwujud	52.083.330	-
	386.173.817	296.059.125
Transportasi dan Perjalanan Dinas	225.765.466	96.310.691
Pendidikan dan Pelatihan	128.088.000	237.536.413
Sewa	320.957.971	334.146.748
Pemeliharaan dan Perbaikan	112.315.500	85.331.000
Jaminan LPS	63.345.419	64.713.916
Beban Profesional	30.077.387	17.353.107
Beban Pajak	24.244.218	19.098.461
Beban Premi Asuransi	-	7.381.000
<u>Beban Administrasi dan Umum Lainnya</u>		
ATK dan Cetakan	88.012.977	106.113.859
Beban Listrik	86.862.561	84.961.749
Telekomunikasi	80.258.788	55.655.132
Beban Konversi	60.000.000	-
Pos dan Materai	55.730.000	72.150.000
Beban Operasional Lainnya	76.540.850	106.251.545
	447.405.176	425.132.285
Jumlah	5.167.106.481	4.864.353.262

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

25. PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL

Terdiri atas:

	2024	2023
<u>Pendapatan Non Operasional</u>		
Pendapatan Non Operasional Lainnya	34.437.640	32.197.468
	<u>34.437.640</u>	<u>32.197.468</u>
<u>Beban Non Operasional</u>		
Biaya Pungutan OJK	22.678.898	22.537.399
Iuran Perbarindo	7.800.000	3.000.000
Biaya Denda	3.400.000	-
Beban Selisih Pembulatan/Non Ops Lainnya	-	4
	<u>33.878.898</u>	<u>25.537.403</u>
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional	<u>558.742</u>	<u>6.660.065</u>

26. TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN

Terdiri atas:

	2024	2023
Laba Sebelum Pajak	1.679.561.921	2.311.505.700
Koreksi Fiskal	-	-
Penghasilan Kena Pajak	<u>1.679.561.921</u>	<u>2.311.505.700</u>
Penghasilan Kena Pajak (Dibulatkan)	1.679.561.000	2.311.505.000
Peredaran Bruto	7.217.669.197	8.636.182.082
Penghasilan Kena Pajak yang Memperoleh Fasilitas	964.816.565	1.284.737.544
Penghasilan Kena Pajak yang Tidak Memperoleh Fasilitas	714.745.356	1.026.768.156
Taksiran Pajak Penghasilan		
Yang Memperoleh Fasilitas tarif 50%*22%	106.129.822	141.321.130
Yang Tidak Memperoleh Fasilitas tarif 22%	157.243.978	225.888.994
Taksiran Pajak Penghasilan	<u>263.373.801</u>	<u>367.210.124</u>
Pajak Dibayar Dimuka		
PPH Pasal 25	<u>(236.503.353)</u>	<u>(367.210.124)</u>
Pajak Penghasilan Terhutang (Lebih Bayar)	<u>26.870.448</u>	<u>-</u>

Berdasarkan Undang-undang Perpajakan yang berlaku di Indonesia, laba atau kerugian Bank serta rekonsiliasi perhitungan perpajakannya dilakukan sendiri oleh wajib pajak dalam SPT tahunannya (self assessment system). Pihak fiskus dapat memeriksa perhitungan perpajakan tersebut dalam jangka waktu 5 tahun. Apabila dalam jangka waktu tersebut terhadap perhitungan perpajakan di atas tidak dilakukan pemeriksaan, maka SPT tahunan Bank dianggap rampung. Kewajiban perpajakan lainnya, jika ada, sesuai dengan Undang-undang Perpajakan yang berlaku akan dipenuhi oleh Bank pada saat jatuh tempo.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT INGIN JAYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

27. KOMITMEN DAN KONTIJENSI

Terdiri atas:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Kewajiban Komitmen</u>		
Fasilitas Pembiayaan Yg Blm Ditarik	-	-
Penerusan Pembiayaan (<i>Channelling</i>)	27.208.334	27.208.334
Jumlah	<u>27.208.334</u>	<u>27.208.334</u>
<u>Tagihan Kontinjensi</u>		
Pend. Bunga Dlm Penyelesaian	299.004.379	351.237.389
Aktiva Produktif yang Dihapus Buku	2.095.108.773	1.726.462.638
Fasilitas Pembiayaan Yg Diberikan	-	-
Jumlah	<u>2.394.113.152</u>	<u>2.077.700.027</u>

28. INFORMASI PENTING LAINNYA

Berdasarkan Qanun Aceh No. 11 tahun 2018 tentang Lembaga Keuangan Syariah (LKS), operasional BPR yang sebelumnya menjalankan kegiatan usaha berdasarkan sistem konvensional diubah menjadi sistem syariah. Sesuai Qanun tersebut Bank disyaratkan untuk menjalankan kegiatan usaha syariah paling lambat dua tahun sejak diundangkan.

Sampai dengan tanggal laporan keuangan, BPR Ingin Jaya masih dalam proses konversi ke syariah dan menjalankan operasional bank berdasarkan sistem konvensional. Pada tahun 2022, PT BPR Ingin Jaya mengajukan Permohonan Izin Perubahan Kegiatan Usaha menjadi PT BPR Syariah kepada Direktur Pengaturan dan Perizinan Perbankan Syariah (Pimpinan Satker) Otoritas Jasa Keuangan melalui surat No.2510/BPR-IJ/DIR/BOP/XII/2022 tanggal 15 Desember 2022.

Di samping itu, berdasarkan Undang-undang No. 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan, pasal 1 bagian kedua tentang perbankan, disebutkan Bank Perekonomian Rakyat yang selanjutnya disingkat BPR adalah bank yang melaksanakan kegiatan usaha secara konvensional atau berdasarkan prinsip syariah yang dalam kegiatannya tidak memberikan jasa dalam lalu lintas giral secara langsung.

Perubahan nomenklatur Bank Perkreditan Rakyat menjadi Bank Perekonomian Rakyat, serta Bank Pembiayaan Rakyat Syariah menjadi Bank Perekonomian Rakyat Syariah dilakukan paling lama 2 tahun terhitung sejak Undang-Undang tersebut diundangkan. Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan, Bank belum melakukan perubahan nomenklatur tersebut.

29. PERISTIWA SETELAH TANGGAL PELAPORAN

Tidak terdapat peristiwa/ kejadian penting setelah tanggal pelaporan keuangan yang memiliki pengaruh signifikan terhadap laporan keuangan secara keseluruhan, kecuali semua hal yang material yang telah diungkapkan dalam masing-masing catatan atas laporan keuangan.

30. PENYELESAIAN DAN PERSETUJUAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Manajemen Bank bertanggung jawab terhadap penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia, yang diselesaikan dan diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi pada tanggal 07 April 2025.